 **Ing. Helena Polónyi** – špecialista na verejné obstarávanie a

**Pravidlá a príprava verejného obstarávania pri čerpaní dotácií z fondov EÚ**

**(Programové obdobie 2014 – 2020)**

**12. 7. 2016**

**Ing. Dagmar Melotíková –** Externá lektorka spoločnosti OTIDEA, špecializuje sa na konzultačnú činnosť a poradenstvo v oblasti verejného obstarávania, zároveň komplexne zabezpečuje verejné obstarávanie pre obstarávateľov ako aj uchádzačov/dodávateľov.

**114,- € s DPH**

**Otidea s.r.o., Astrová 2/A, 821 01 Bratislava**

elektronického trhoviska

**95,- € bez DPH (114,- € s DPH)**

UMB, Fakulta politických vied a medzinárodných vzťahov

Kuzmányho 1, 974 01 Banská Bystrica

**Program školenia (09:00 – 15:00)**

* **Zákon č. 292/2014 zo 17. septembra 2014 o príspevku poskytovanom** z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
* **Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov,** prináša nové pravidlá a postupy, ktoré jednotne musia aplikovať do svojich príručiek pre prijímateľa riadiace orgány.
* **Kontrola verejného obstarávania, riadiacim orgánom je zameraná** na dodržiavanie základných princípov VO.
* **Povinnosti žiadateľa v oblasti verejného obstarávania pred podaním žiadosti** o financovanie projektu z verejných zdrojov alebo zdrojov EU.
* **Všeobecné zmluvné podmienky** k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku sú základným dokumentom pre prijímateľa z dôvodu, že jasne deklaruje práva a povinnosti prijímateľa a poskytovateľa pri realizácii projektu.

**PRIHLÁŠKA**

Termín konania: Počet osôb:

Meno: Priezvisko: E-mail:

................................... ....................................... ............................................

................................... ....................................... ............................................

................................... ....................................... ............................................

Obchodné meno: ………………………………………………………………………

Ulica: ……………………..…….. Mesto: ……….…………..……........ PSČ: …….....................……………

IČO: …………………………...... DIČ: …………………………............. IČ DPH: ............................................

Tel.: …………...……………..... Email: ……………………………………………………………………………………….

Cena za 1 osobu 114,- Eur s DPH. Účastník môže zrušiť účasť najneskôr 5 dní pred zahájením školenia. Storno poplatok činí 70 % z ceny účastníckeho poplatku. Pri neskoršom odhlásení alebo neúčasti celá čiastka prepadá. Delegujte včas náhradného účastníka, aby ste zabránili prepadnutiu čiastky za účastnícky poplatok. Nezaplatenie zálohovej faktúry nie je považované za riadne storno prihlášky!

Zmena miesta konania, termínu a prednášajúceho lektora je vyhradená. V cene sú zahrnuté prezentácie pre účastníkov, drobné občerstvenie v priebehu dňa a stravný lístok na obed.

12. 7. 2016